



Paris, le 8 septembre 2026

Le Mouvement associatif recrute en CDI son/sa délégué.e général.e

Le Mouvement Associatif

Organe de représentation des associations en France, Le Mouvement associatif regroupe au travers de ses membres, coordinations, groupements et fédérations associatives, plus de 700 000 associations. Son rôle est de favoriser le développement d'une force associative utile et créative. Sa vocation est d'être le porte-voix de la dynamique associative.

www.lemouvementassociatif.org

Missions

Membre des instances avec voix consultative, le/la délégué.e général.e est garant.e de la mise en œuvre de la politique définie par le Conseil d'administration et de la bonne gestion des moyens humains et financiers de l'association.

Sous l'autorité de la présidence et en lien avec la Déléguée Générale Adjointe, il ou elle assume les missions suivantes :

➤ **Stratégie - gouvernance**

- Contribution à l'élaboration des stratégies d'action et à leur évaluation au sein des instances
- Supervision du travail entre les membres nationaux et régionaux du Mouvement associatif : mobilisation de l'expertise nécessaire, mise en place de groupes de travail ad hoc et d'outils collaboratifs, animation des commissions
- Préparation du conseil d'administration et des instances de l'association

➤ **Plaidoyer**

- Pilotage de la politique éditoriale, de la stratégie de plaidoyer et d'influence
- Représentation externe de l'association auprès des pouvoirs publics, en lien étroit avec la présidence et le Bureau.

➤ **Développement**

- Supervision de la politique de développement et renforcement de l'organisation et de son réseau : politique d'adhésion, partenariats financiers et institutionnels, projets mutualisés, ...

➤ **Management – gestion en lien avec la DGA**

- Gestion des ressources financières de l'association (environ 1,8 million d'euros de budget annuel)
- Management de l'équipe salariée (14 ETP) et GRH



Profil recherché

Qualités humaines et compétences techniques :

- Autonomie et sens du résultat,
- Sens politique
- Fortes capacités d'analyse et de synthèse, expertise rédactionnelle.
- Compétences managériales et de gestion
- Goût pour l'élaboration et la production intellectuelle
- Qualités de contact, capacité à travailler en équipe
- Capacité à animer des travaux collectifs

Expérience :

- Formation supérieure
- Expérience significative dans une fonction similaire ayant mobilisé des capacités de conception, de management et de gestion.
- Bonne connaissance du milieu associatif et de l'économie sociale et solidaire

Lieu de travail :

Wikivillage - 8 rue de Srebrenica - 75020 PARIS

Conditions

CDI à temps plein. Convention collective de l'animation, statut cadre

Rémunération : Entre 65 et 75K€ brut / an selon profil et expérience

Poste à pourvoir à compter du 1^{er} décembre 2026

La date limite de dépôt des candidatures est fixée au **30 septembre 2026**. Entretien de recrutement la semaine du 12 octobre.

CV et lettre de motivation à adresser par mail uniquement à :

ealachede@lemouvementassociatif.org