



LES WALDECK  
PRIX DU MOUVEMENT  
ASSOCIATIF

DOSSIER DE CANDIDATURE  
↳ ÉDITION 2018

À retourner avant le

→ 17 Décembre

→ à l'adresse mail :

leswaldeck@lemouvementassociatif.org

Pour toute information complémentaire :  
[www.lemouvementassociatif.org](http://www.lemouvementassociatif.org)

## UN PRIX POUR VALORISER LES DYNAMIQUES ASSOCIATIVES

Creuset de l'engagement citoyen, les associations participent activement au sein de notre société à la vitalité démocratique, au renforcement du lien social, ainsi qu'à la construction d'une économie plus humaine et plus durable. Pour mener à bien leurs missions, elles doivent composer avec un environnement et un contexte politique, social, économique de plus en plus complexe, marqué par de profondes mutations.

Pour répondre à ces enjeux, nombre d'entre-elles travaillent activement à l'évolution de leur organisation interne pour soutenir et animer la mise en œuvre de leur projet associatif. Elles développent de nouvelles pratiques, de nouvelles façons de gouverner, d'animer leur équipe salariée, de piloter leurs projets...

Avec les Waldeck, Le Mouvement associatif et ses partenaires, la mutuelle CHORUM, la Fondation EDF, le FONJEP, Juris associations, la MGEN, le Ministère du Travail – DGEFP, le Ministère de l'Éducation Nationale – DJEPVA souhaitent valoriser ces bonnes pratiques.

## QU'EST-CE QU'UNE BONNE PRATIQUE ?

Une bonne pratique est une action structurée, susceptible d'être reproduite ou transposée par d'autres, qui a fait ses preuves et qui, par son efficacité, contribue de manière significative à l'amélioration de la mise en œuvre de la stratégie de l'association.

## LES WALDECK : QU'EST-CE QUE C'EST ?

↳ **Un soutien à des démarches originales** mises en place par les associations au niveau interne autour de 4 enjeux majeurs : l'emploi, l'engagement, les coopérations plurielles et les pratiques numériques.

↳ **Deux objectifs :**

- Repérer, mettre en valeur et soutenir les associations engagées dans des démarches d'amélioration continues, et le développement de « bonnes pratiques » ;
- Favoriser leur diffusion large et leur mise en œuvre par essaimage.

## À QUI S'ADRESSE LE PRIX ?

Toute association poursuivant une mission d'intérêt général (pour plus de détails se référer au règlement des Waldeck – Prix du Mouvement associatif).

## QUEL SOUTIEN ?

Chacune des quatre associations lauréates bénéficiera d'une dotation de 5 000 euros, de ressources documentaires incluant un abonnement annuel à l'offre de jurisassociations.fr d'une valeur de 1000 euros et d'une valorisation médiatique de leur action.

## QUELLES ÉCHÉANCES ?

- **17 octobre 2018** : lancement de l'appel à candidatures
- **17 décembre 2018** : date limite de dépôt des dossiers de candidature
- **Janvier / Février 2019** : étude de votre candidature par le jury
- **Février / Mars 2019** : remise des prix lors d'un événement dédié à Paris

Avant de remplir ce dossier, il est nécessaire de **prendre connaissance du règlement des Waldeck – Prix du Mouvement associatif** téléchargeable sur le site : [www.lemouvementassociatif.org/leswaldeck](http://www.lemouvementassociatif.org/leswaldeck)

Pour toute information, vous pouvez joindre les organisateurs au **01.40.36.80.10** et/ou par mail à l'adresse [leswaldeck@lemouvementassociatif.org](mailto:leswaldeck@lemouvementassociatif.org)



Le dossier de candidature peut-être rempli directement dans ce document pdf ou dans le document word téléchargeable en cliquant ici :

[https://lemouvementassociatif.org/wp-content/uploads/2018/10/LMA\\_leswaldeck\\_dossier-de-candidature.doc](https://lemouvementassociatif.org/wp-content/uploads/2018/10/LMA_leswaldeck_dossier-de-candidature.doc)

*Une fois rempli, il est à adresser au Mouvement associatif, accompagné des pièces justificatives et illustratives, de préférence par mail à [leswaldeck@lemouvementassociatif.org](mailto:leswaldeck@lemouvementassociatif.org)*

# 1 - PORTRAIT DE L'ASSOCIATION

↳ **Nom** (raison sociale) **de l'association :**

↳ **Adresse :**

↳ **Téléphone :**

↳ **Email :**

↳ **Interlocuteur référent** (nom, fonction, coordonnées) :

↳ **Date de création de l'association :**

↳ **Secteur d'activité de l'association :**

↳ **Budget annuel de l'association :**

↳ **Présentation de l'association** (objet, missions, activités) :

↳ **Effectifs au 31 décembre 2017 :**

↳ **Nombre de salariés en CDI et en CDD :**

↳ **Nombre d'ETP :**

↳ **Nombre d'administrateurs :**

↳ **Nombre de bénévoles actifs :**

↳ **Nombre de volontaires en service civique :**

## 2 - PRÉSENTATION DE LA PRATIQUE

### I – Informations générales

↳ **Nom de la pratique présentée :**

↳ **Cocher la catégorie liée à cette pratique** (attention 1 seule catégorie possible par dossier) :

- Emploi** – Créer un environnement de travail propice au bien-être de tout.e.s ses salarié.e.s  
*Pour cette catégorie, merci de veiller à remplir la partie III et de vérifier les documents complémentaires à produire (cf. catégorie Pièces à fournir).*
- Engagement** – Favoriser, soutenir, renouveler l'engagement de ses bénévoles dans toutes ses dimensions
- Coopération(s) plurielle(s)** – S'associer pour aller plus loin au niveau interne et/ou externe
- Pratiques numérique** – Faire du numérique un levier au service du projet associatif

↳ **L'association a-t-elle du personnel dédié sur le sujet** (suivi RH, animation/vie associative, numérique... ) ?

- Oui**       **Non**

**Si oui, sur quel type de poste ?**

↳ **Partenaires extérieurs et prestataires impliqués** (autres que partenaires financiers) :

↳ **Y'a-t-il eu un budget dédié pour développer cette pratique ?**

- Oui**       **Non**

**Si oui, sur quel montant et avec quels partenaires ?**

## II – Description générale de la pratique

↳ **Quels étaient les enjeux auxquels votre association souhaitait répondre ?**

↳ **Quelles réponses y ont été apportées ?**

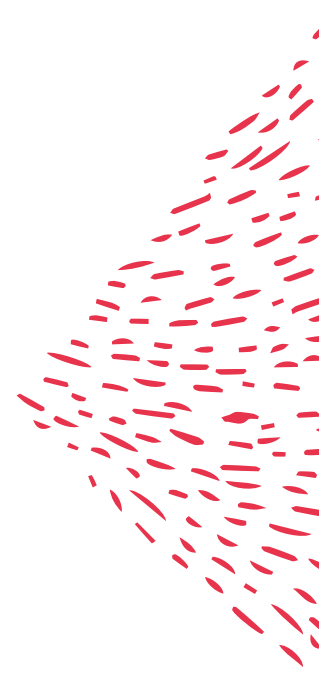
↳ **Quelles ont été les différentes étapes de mise en œuvre ?**

↳ **Quelles sont les différentes parties prenantes** (bénévoles, volontaires, salariés, bénéficiaires, partenaires, autre structure...) **qui ont-elles été impliquées ? Comment ont-elles été impliquées ?**

↳ **Comment s'est organisé le pilotage de l'action** (gouvernance, chef de projet, reporting...) :

- **Y'a-t-il eu des outils spécifiques mis en place pour garantir la mise en œuvre ?**

- **Y'a-t-il eu une stratégie d'accompagnement mise en place pour faciliter l'appropriation par tous de la pratique développée et des outils mis en place ? Si oui laquelle ?**
  
- **Quel bilan et quels résultats tirez-vous de sa mise en œuvre au plan qualitatif et quantitatif ?**
  
- **Quel a été le calendrier de mise en œuvre ?**
  
- **Quels sont les points de vigilance à prendre en compte pour la répliquer, et/ou en assurer la bonne mise en œuvre ?**



### III – Informations spécifiques demandées liées à la catégorie « Emploi »

↳ Numéro de SIRET ou convention collective de rattachement :

↳ Nombre de salariés bénéficiant d'un dispositif « emploi aidé » (emploi d'avenir, CUI-CAE, PEC...) :

↳ Votre association a-t-elle :

- Une Délégation Unique du Personnel (DUP) ?  Oui  Non
- Des délégués du personnel ?  Oui  Non
- Des délégués syndicaux ?  Oui  Non
- Un Comité d'Hygiène de Sécurité et des Conditions de Travail (CHSCT) ?  Oui  Non
- Un Comité d'Entreprise ?  Oui  Non



## 3 - PIÈCES À FOURNIR

### Votre envoi devra obligatoirement se composer :

- ↳ **Du dossier complet comprenant le portrait de l'association et la présentation de l'action ;**
- ↳ **Du document de déclaration sur l'honneur complétés et signé** (cf. ci-après) ;
- ↳ **De la copie des statuts de l'association**
- ↳ **Dernier PV d'Assemblée générale mentionnant la composition du Conseil d'administration**
- ↳ **Du logo de l'association en haute définition** (fichier .ai ou .eps ou .jpeg) **pour permettre une impression papier ;**

### Il peut être complété par :

- ↳ **Les outils utilisés pour réaliser l'action proposée dont le contenu serait transférable et utilisable par d'autres associations ;**
- ↳ **Deux images** (fichiers JPEG ou PNG en haute définition – 2 Mo minimum – pour une impression papier de bonne qualité) **pour illustrer l'action ;**
- ↳ **Le court témoignage d'un.e salarié.e ou d'un.e bénévole partie prenante de l'action accompagné de sa photo** (fichier JPEG ou PNG en haute définition – 2 Mo minimum – pour une impression papier de bonne qualité)
- ↳ *Pour une candidature dans la catégorie Emploi :*
  - **Un document produit par les instances représentatives du personnel quand elles existent** (CE, CHSCT, délégué du personnel ou syndicaux, DUP), **ou le cas échéant par les salariés exposant leur analyse de l'action engagée, la manière dont ils ont été impliqués** (merci d'indiquer dans ce document les contacts des personnes l'ayant rédigé) ;
  - **Le dernier PV d'élection des instances représentatives du personnel** (si l'association est concernée)

**N'hésitez pas à nous transmettre tout autre document qui vous semblerait pertinent pour illustrer votre action.**

# DÉCLARATION SUR L'HONNEUR

(À IMPRIMER, SCANNER ET JOINDRE À L'ENVOI DE VOTRE DOSSIER)

**Je soussigné(e)** (prénom, nom et qualité du signataire)

**reconnais avoir pris connaissance du règlement du prix, en accepte les dispositions et certifie exacts les renseignements indiqués dans le présent dossier, une fausse déclaration pouvant entraîner la non recevabilité de la demande.**

**Fait à**

**Le**

**Signature du représentant légal**





Le  
MOUVEMENT  
ASSOCIATIF

[www.lemouvementassociatif.org/leswaldeck](http://www.lemouvementassociatif.org/leswaldeck)

#leswaldeck



@lemouvementasso



le mouvement associatif



JURISASSOCIATIONS